

华西医院公共实验平台课题组创建及管理指南

1. 课题组创建：课题组负责人(或授权课题组管理助理)注册个人账号（<https://kysyshx.wchscu.cn>），创建课题组需要提供《华西医院公共实验平台信息系统课题组管理助理授权协议书》（详见附件 1）。
2. 课题组管理：课题组负责人（或授权课题组管理助理）负责课题组注册、成员添加、成员管理和经费管理。

注：有任何疑问请联系张老师(028-61526671/61526687)

附件 1:

华西医院公共实验平台信息系统课题组 管理助理授权协议书

为规范课题组经费使用和课题组成员身份审核，课题组负责人授权本课题组管理助理（限我院正式员工）如下：

兹授权姓名：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____，作为本课题组管理助理，负责公共实验平台信息系统相关事宜，本人已知晓并认可助理所应承担的一切职责，具体职责事项如下：

1. 负责审核并邀请该课题组的成员加入该课题组；
2. 负责本课题组成员的设备/检测服务预约审核管理；
3. 负责及时向课题组负责人汇报本课题组在平台的支出情况，并及时按照《华西医院公共实验平台缴费明细表》办理充值，以确保课题组成员正常预约使用设备/检测等服务。



请扫码上传签字版协议

课题组管理助理(被授权人)签字：_____

课题组负责人(授权人)签字：_____

年 月 日